



ФГБОУ ВО СГМУ (г.Архангельск) Минздрава России

Деканат стоматологического факультета

ПСП 15- 18

Утверждаю
Первый проректор, проректор по
учебно-воспитательной работе СГМУ
А.С. Оправин
«26» ноября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СТОМАТОЛОГИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ
ФГБОУ ВО СГМУ (Г.АРХАНГЕЛЬСК) МИНЗДРАВА РОССИИ**

ПСП – 15 – 18

Версия: 3.0

Дата введения : «26» ноября 2018 г.

Архангельск, 2018

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Декан стоматологического факультета, доцент, к.м.н.	Давыдова Н.Г.	20.11.18
Проверил	Начальник правового и кадрового управления Начальник отдела кадров Председатель профсоюзного комитета сотрудников	Котлов И.А.	21.11.18
		Защ Л.П.	22.11.18
		Зеленкова Е.Ю.	23.11.18
Согласовал	Первый проректор, проректор по учебно- воспитательной работе СГМУ	Оправин А.С.	26.11.18



Содержание

1. Общие положения	3
2. Процессы подразделения	5
3. Цель факультета	5
4. Основные задачи	5
5. Функции	6
5.1. Управленческая деятельность	6
5.2. Образовательная деятельность	7
5.3. Методическая работа	7
5.4. Научно-исследовательская деятельность (НИР)	8
5.5 Международная деятельность	8
6. Перечень документов, записей и данных по качеству	9
7. Взаимоотношения и связи	9
8. Права	9
9. Ответственность	11

Вуз – высшее учебное заведение

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия

НИР – научно-исследовательская работа

НИРС – научно-исследовательская работа студентов

ПСП – положение о структурном подразделении

РФ – Российская Федерация

СГМУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северный государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

УИРС – учебно-исследовательская работа студентов

УМО – учебно-методическое объединение



ФКК – факультетская комиссия по качеству

1. Общие положения

Настоящее положение определяет статус стоматологического факультета и регулирует его деятельность.

1.1. Стоматологический факультет является учебно-научным и административным подразделением Северного государственного медицинского университета, осуществляющим подготовку обучающихся по специальности «Стоматология». Обучение на факультете осуществляется по очной форме в течение 5 лет.

1.2. В своей деятельности стоматологический факультет руководствуется Законом об образовании РФ, Уставом вуза, правилами внутреннего распорядка обучающихся, Федеральным Государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 31.05.03 Стоматология, образовательной программой по направлению подготовки 31.05.03 Стоматология, приказами Министерства здравоохранения РФ, приказами Министерства образования и науки РФ, приказами ректора университета, решениями Ученого Совета вуза и факультета, локальными нормативными актами вуза.

1.3. Декан факультета назначается и освобождается от должности по распоряжению ректора университета. Назначению на должность предшествует процедура избрания, проводимая в соответствии с положением о выборах декана и заведующего кафедрой. Декан факультета избирается на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных преподавателей университета, имеющих ученую степень или ученое звание. Индивидуальный срок пребывания в должности декана факультета устанавливается ректором по представлению Ученого Совета университета.

1.4. Контроль деятельности факультета осуществляет ректор университета в соответствии с Уставом.



1.5. Декан стоматологического факультета отчитывается перед руководством университета, Ученым Советом университета об итогах деятельности факультета и в установленном порядке составляет ежегодную статистическую отчетность по результатам промежуточной и Государственной итоговой аттестации обучающихся, а также государственные статистические отчеты университета.

1.6. Штатная численность деканата, условия и порядок оплаты труда работников определяются штатным расписанием и Положением об оплате труда работников университета. Штатное расписание деканата устанавливается ректором СГМУ в соответствии с выполняемыми задачами.

1.7. Прием обучающихся на факультет организует и проводит приемная комиссия университета на основании плана приема и 2-х – 3-х сторонних договоров.

1.8. Обучающимися стоматологического факультета являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора университета. Права и обязанности обучающихся, их стипендиальное обеспечение определяются нормативными и правовыми документами Министерства образования РФ и Министерства здравоохранения РФ, Уставом СГМУ, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, соответствующими Положениями университета и Договором на подготовку специалиста.

1.9. В целях реализации образовательной программы факультетом разрабатываются и Ученым Советом университета утверждаются учебные планы подготовки дипломированных специалистов на основе примерных учебных планов, утвержденных УМО вузов, и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.



2. Процессы подразделения

Процесс	Ответственный
Проектирование и разработка образовательной программы	Декан, заведующие кафедрами, специалист по учебно-методической работе
Реализация образовательной программы	Декан, заместитель декана, заведующие кафедрами
Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися	Декан, заместитель декана
Подготовка кадров высшей квалификации	Заведующие кафедрами

3. Цель факультета

Обеспечить организацию высшего образования по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки *31.05.03 Стоматология* и удовлетворить потребность личности в профессиональном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

4. Основные задачи

Основными задачами факультета являются:

- реализация образовательной программы высшего образования по направлению подготовки *31.05.03 Стоматология* в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, учебными программами и планами;
- подготовка высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими и необходимыми практическими знаниями;
- формирование гражданских и нравственных качеств будущего врача-стоматолога;
- повышение качества методического обеспечения учебного процесса по соответствующим дисциплинам;



- разработка новых технологий в обучении студентов и подготовке специалистов;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава стоматологического факультета;
- оказание лечебной, консультативной и методической помощи органам и учреждениям здравоохранения города и области.

5. Функции

5.1. Управленческая деятельность

5.1.1. Руководство работой факультета осуществляет декан факультета.

5.1.2. Декан факультета является членом государственных экзаменационных комиссий, членом приемной комиссии университета, членом Ученого Совета университета. Декан факультета включается в состав других руководящих и управляющих структур университета.

5.1.3. В помощь декану факультета устанавливается штатная должность заместителя декана факультета. Заместитель декана утверждается ректором университета по представлению декана факультета из числа преподавателей, имеющих, как правило, ученую степень или ученое звание.

5.1.4. Для рассмотрения основных вопросов организации учебной, методической, научной, воспитательной и иной деятельности факультета избирается Ученый Совет факультета, возглавляемый деканом. Ученый Совет факультета действует на основе соответствующего Положения, утвержденного Ученым Советом университета.

5.1.5. Степень соответствия показателей деятельности кафедр, закрепленных за Ученым Советом факультета, оценивает факультетская комиссия по качеству (ФКК), функционирующая на основании Положения о комиссиях по качеству.

5.1.6. ФКК определяет меры по улучшению реализации образовательных услуг.



5.2. Образовательная деятельность

5.2.1. Организация учебного процесса на факультете, который регламентируется расписанием учебных занятий, составленным на семестр (цикл) в соответствии с утвержденным планом учебного процесса. Учебная нагрузка преподавателя определяется из расчета до 900 часов в год.

5.2.2. Организация промежуточной и Государственной итоговой аттестации обучающихся, деятельности ГЭК, предусмотренной образовательной программой, реализуемой в ФГБОУ ВО СГМУ (г.Архангельск).

5.2.3 Участие в организации и проведении Первичной аккредитации специалистов по специальности «Стоматология».

5.2.3. Обеспечение контроля над организацией практики обучающихся.

5.2.4. Разработка и осуществление мероприятий по совершенствованию учебного процесса.

5.3. Методическая работа

5.3.1. Рассмотрение и представление Первому проректору, проректору по учебно-воспитательной работе координированного плана методической работы на факультете на новый учебный год.

5.3.2. Предоставление Первому проректору, проректору по учебно-воспитательной работе проекта отчета по учебно-методической работе и воспитательной работе на факультете за прошедший учебный год.

5.3.3. Осуществление комплексного и тематического аудитов кафедр факультета.

5.3.4. Координация работы кафедр, осуществляющих образовательную деятельность по программе 31.05.03 Стоматология, Цикловой методической комиссии по стоматологическим дисциплинам по методическому обеспечению образовательного процесса.



5.3.5. Разработка рекомендаций и предложений по организации и совершенствованию учебно-методической и воспитательной работы на факультете для рассмотрения на советах факультета и университета.

5.3.6. Рассмотрение и утверждение учебных, учебно-методических пособий для обучающихся и преподавателей факультета.

5.3.7. Создание и утверждение пакета документов к Государственной итоговой аттестации выпускников.

5.3.8. Контроль над выполнением рекомендаций Всероссийских учебно-методических конференций и совещаний, устранение замечаний ГЭК.

5.4. Научно-исследовательская деятельность (НИР)

5.4.1. Контроль над работой институтов и кафедр, закрепленных за Ученым Советом факультета, по выполнению научно-технической программы «Здоровье населения Европейского Севера» и целевых федеральных научно-технических программ.

5.4.2. Координация институтов и кафедр факультета в конкурсах на получение научных грантов.

5.4.3. Системный мониторинг УИРС и НИРС на факультете.

5.5 Международная деятельность

5.4.1 Расширение географии международных контактов обучающихся и преподавателей стоматологического факультета.

5.4.2 Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, летних школ в рамках международных мероприятий.

5.4.3 Участие в международной академической мобильности обучающихся.



6. Перечень документов (записей) по качеству подразделения

- 6.1. Номенклатура дел стоматологического факультета.
- 6.2. Положение о стоматологическом факультете.
- 6.3. Политика и Цели в области качества.
- 6.4. Должностные инструкции персонала.
- 6.5. Документы по планированию деятельности факультета.
- 6.6. Отчеты всех видов
- 6.7. Перечень видов записей и данных по качеству подразделения и собственно записи и данные.
- 6.8. Результаты внутренних и внешних аудитов СМК.
- 6.9. Протоколы заседаний Ученого совета стоматологического факультета.
- 6.10. Протоколы заседаний Цикловой методической комиссии по стоматологическим дисциплинам.
- 6.11. Протоколы заседаний ГЭК.
- 6.12. Отчеты ГЭК.
- 6.13. Отчеты руководителей о прохождении обучающимися практики.

7. Взаимоотношения и связи

Факультет (деканат) осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями вуза по основным вопросам деятельности в пределах своих должностных полномочий.

8. Права

Сотрудники деканата стоматологического факультета имеют право:

- 8.1. Требовать от кафедр, осуществляющих образовательный процесс на факультете, необходимую документацию, информацию и давать указания, относящиеся к их компетенции.



- 8.2. Знакомиться с личными делами обучающихся факультета.
- 8.3. Вносить ректору предложения о наложении взысканий и о поощрении обучающихся факультета, сотрудников, закрепленных за деканатом кафедр.
- 8.4. Участвовать в заседаниях Совета деканов, Ученых Советов.
- 8.5. Участвовать в планировании и осуществлении мероприятий, направленных на предупреждение и устранение несоответствий в реализации университетом процессов и видов деятельности в рамках системы качества вуза в пределах своей компетенции.
- 8.6. Вносить предложения по совершенствованию работы всех подразделений университета.
- 8.7. Осуществлять общее руководство подготовкой учебных изданий (учебников, учебных пособий и методических указаний) по дисциплинам учебных планов специальностей, по которым осуществляется образовательная программа на факультете.
- 8.8. Организовать и проводить межкафедральные заседания, научные и методические совещания и конференции.
- 8.9. Координировать научно-исследовательскую работу обучающихся, проводимую на кафедрах.
- 8.10. Координировать связь с выпускниками факультета, изучать качество их практической работы и собирать отзывы работодателей о качестве подготовки специалистов.
- 8.11. Разрабатывать мероприятия, направленные на улучшение качества подготовки обучающихся.
- 8.12. Руководить работой аттестационной комиссии по оценке уровня знаний обучающихся при переводе из других вузов, а также с других образовательных программ в университете.
- 8.13. Организовать воспитательную работу среди обучающихся,



контролировать работу кураторов.

9. Ответственность

Сотрудники стоматологического факультета несут ответственность:

9.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

9.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

9.3. За причинение материального ущерба, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.